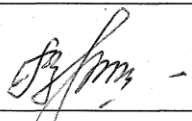


ПЛАН УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ № 10 096 648

**«Вовлечение школьников Вейделевского района в экскурсионно-исследовательскую деятельность по изучению родного края –
«По родному краю - с любовью»**

1. Основные положения

Куратор проекта: Масютенко Светлана Анатольевна, начальник управления образования администрации Вейделевского района	
Руководитель проекта: Звычайная Галина Анатольевна, директор МУ ДО «Вейделевский районный Дом детского творчества»	
Председатель экспертной комиссии по рассмотрению проектов: Самойлова Анжелика Васильевна, глава администрации Вейделевского района	

2. Календарный план-график работ по проекту

Код		Название работы/процесса	Дл-ть, дн.	Начало	Окончание	Документ о выполнении	ФИО исполнителя
код	тип						
1.	Б	Проведение не менее 6 организационно-подготовительных мероприятий	118	01.04.2025	19.09.2025	Отчет об окончании блока работ	Масютенко С.А.
1.1	П	Формирование списка учреждений сферы образования, рекомендованных для посещения школьниками	19	01.04.2025	25.04.2025	Пояснительная записка, список объектов	Прудникова Н.К.
1.2	П	Формирование списка учреждений сферы культуры, объектов культурно-исторического и природного значения района, рекомендованных для посещения школьниками	19	01.04.2025	25.04.2025	Пояснительная записка, список объектов	Башкинцева Е.И.
1.3.	Р	Оформление, размещение на сайте и рассылка в 14	18	05.05.2025	30.05.2025	Пояснительная	Прудникова

		образовательные организации района электронного путеводителя юного путешественника				записка, ссылка на путеводитель	Н.К.
1.4	Р	Назначение координаторов проекта в общеобразовательных организациях района	23	14.04.2025	16.05.2025	Пояснительная записка, копии распорядительных документов	Ходунова Е.Н.
1.5.	Р	Организация работы в общеобразовательных организациях школьных экскурсионных бюро	15	01.09.2025	19.09.2025	Пояснительная записка, копии распорядительных документов	Ходунова Е.Н.
2.	Б	Проведение не менее 5 обучающих мероприятий	248	15.04.2025	10.04.2026	Отчет об окончании блока работ	Масютенко С.А.
2.1	Р	Подготовка и рассылка в образовательные организации методических рекомендаций по разработке и проведению выездной экскурсии	21	15.04.2025	15.05.2025	Пояснительная записка, методические рекомендации	Башкинцева Е.И.
2.2	Р	Подготовка и рассылка в образовательные организации методических рекомендаций по разработке и проведению музейной экскурсии	21	15.04.2025	15.05.2025	Пояснительная записка, методические рекомендации	Анчербак О.П.
2.3	Р	Подготовка и проведение обучающего семинара для педагогов района по разработке экскурсионных образовательных маршрутов	20	15.09.2025	10.10.2025	Пояснительная записка, приказ о проведении, фотоматериалы	Прудникова Н.К.
2.4	Р	Подготовка и проведение обучающего интенсива для школьников «Школа юного гида» на осенних каникулах	19	13.10.2025	07.11.2025	Пояснительная записка, приказ о проведении, фотоматериалы	Прудникова Н.К.
2.5	Р	Подготовка и проведение обучающего интенсива для школьников «Школа юного гида» на весенних каникулах	20	16.03.2026	10.04.2026	Пояснительная записка, приказ о проведении, фотоматериалы	Прудникова Н.К.
3.	Б	Организация и проведение не менее 60 учебно-	311	01.04.2025	19.06.2026	Отчет об	Масютенко

		тематических экскурсий по родному краю для школьников				окончании блока работ	С.А.
3.1	Б	<i>Организация участия не менее 200 школьников в не менее 10 экскурсиях в государственные военно-исторические музеи Белгородской области</i>	306	01.04.2025	19.06.2026	<i>Отчет об окончании блока работ</i>	<i>Масютенко С.А.</i>
3.1.1.	Р	Организация участия школьников в учебно-тематических экскурсиях в государственные военно-исторические музеи Белгородской области во 2-м квартале 2025 года	62	01.04.2025	30.06.2025	Пояснительная записка, фотоматериалы	Прудникова Н.К.
3.1.2.	Р	Организация участия школьников в учебно-тематических экскурсиях в государственные военно-исторические музеи Белгородской области в 3-м квартале 2025 года	66	01.07.2025	30.09.2025	Пояснительная записка, фотоматериалы	Прудникова Н.К.
3.1.3	Р	Организация участия школьников в учебно-тематических экскурсиях в государственные военно-исторические музеи Белгородской области в 4-м квартале 2025 года	57	01.10.2025	19.12.2025	Пояснительная записка, фотоматериалы	Прудникова Н.К.
3.1.4	Р	Организация участия школьников в учебно-тематических экскурсиях в государственные военно-исторические музеи Белгородской области во 2-м квартале 2026 года	58	01.04.2026	19.06.2026	Пояснительная записка, фотоматериалы	Прудникова Н.К.
3.2.	Б	<i>Организация и проведение не менее 30 учебно-тематических экскурсий для не менее 550 школьников по экспозиции Вейделевского краеведческого музея и пешеходных экскурсий по п.Вейделевка</i>	306	01.04.2025	19.06.2026	<i>Отчет об окончании блока работ</i>	<i>Масютенко С.А.</i>
3.2.1.	Р	Организация и проведение учебно-тематических экскурсий для школьников по экспозиции Вейделевского краеведческого музея и пешеходных экскурсий по п.Вейделевка во 2-м квартале 2025 года	62	01.04.2025	30.06.2025	Пояснительная записка, фотоматериалы	Анчербак О.П.
3.2.2.	Р	Организация и проведение учебно-тематических экскурсий для школьников по экспозиции Вейделевского краеведческого музея и пешеходных экскурсий по п.Вейделевка в 3-м квартале 2025 года	66	01.07.2025	30.09.2025	Пояснительная записка, фотоматериалы	Анчербак О.П.

3.2.3.	Р	Организация и проведение учебно-тематических экскурсий для школьников по экспозиции Вейделевского краеведческого музея и пешеходных экскурсий по п.Вейделевка в 4-м квартале 2025 года	57	01.10.2025	19.12.2025	Пояснительная записка, фотоматериалы	Анчербак О.П.
3.2.4	Р	Организация и проведение учебно-тематических экскурсий для школьников по экспозиции Вейделевского краеведческого музея и пешеходных экскурсий по п.Вейделевка в 1-м квартале 2026 года	57	09.01.2026	31.03.2026	Пояснительная записка, фотоматериалы	Анчербак О.П.
3.2.5	Р	Организация и проведение учебно-тематических экскурсий для школьников по экспозиции Вейделевского краеведческого музея и пешеходных экскурсий по п.Вейделевка во 2-м квартале 2026 года	56	01.04.2026	19.06.2026	Пояснительная записка, фотоматериалы	Анчербак О.П.
3.3.	Б	Организация участия не менее 400 школьников в не менее 20 экскурсиях по поселениям Вейделевского района	306	01.04.2025	19.06.2026	Отчет об окончании блока работ	Масютенко С.А.
3.3.1	Р	Организация участия школьников в учебно-тематических экскурсиях по поселениям Вейделевского района во 2-м квартале 2025 года	62	01.04.2025	30.06.2025	Пояснительная записка, фотоматериалы	Прудникова Н.К.
3.3.2	Р	Организация участия школьников в учебно-тематических экскурсиях по поселениям Вейделевского района в 3-м квартале 2025 года	66	01.07.2025	30.09.2025	Пояснительная записка, фотоматериалы	Прудникова Н.К.
3.3.3	Р	Организация участия школьников в учебно-тематических экскурсиях по поселениям Вейделевского района в 4-м квартале 2025 года	57	01.10.2025	19.12.2025	Пояснительная записка, фотоматериалы	Прудникова Н.К.
3.3.4	Р	Организация участия школьников в учебно-тематических экскурсиях по поселениям Вейделевского района в 1-м квартале 2026 года	57	09.01.2026	31.03.2026	Пояснительная записка, фотоматериалы	Прудникова Н.К.
3.3.5	Р	Организация участия школьников в учебно-тематических экскурсиях по поселениям Вейделевского района во 2-м квартале 2026 года	56	01.04.2026	19.06.2026	Пояснительная записка, фотоматериалы	Прудникова Н.К.
4.	Б	Проведение не менее 5 конкурсных мероприятий для школьников и педагогов	277	05.05.2025	10.06.2026	Отчет об окончании блока работ	Масютенко С.А.
4.1	Р	Подготовка и проведение конкурса юных	33	05.05.2025	20.06.2025	Пояснительная	Прудникова

		путешественников				записка, приказ об итогах	Н.К.
4.2	Р	Подготовка и проведение конкурса на лучшую учебно-тематическую экскурсию	36	01.10.2025	20.11.2025	Пояснительная записка, приказ об итогах	Прудникова Н.К.
4.3	Р	Приобретение наградного материала для участников конкурсных мероприятий, проведённых в 2025 году	23	10.11.2025	10.12.2025	Пояснительная записка, платежное поручение	Звычайная Г.А.
4.4	Р	Подготовка и проведение конкурса юных экскурсоводов	46	02.03.2026	05.05.2026	Пояснительная записка, приказ об итогах	Прудникова Н.К.
4.5	Р	Приобретение наградного материала для участников конкурсных мероприятий, запланированных в 2026 году	35	06.04.2026	22.05.2026	Пояснительная записка, платежное поручение	Звычайная Г.А.
4.6	Р	Подготовка и проведение конкурса на лучшее школьное экскурсионное бюро	47	01.04.2026	05.06.2026	Пояснительная записка, приказ об итогах	Прудникова Н.К.
4.7	Р	Подготовка и проведение Акции на лучшую экскурсионную группу	37	20.04.2026	10.06.2026	Пояснительная записка, приказ об итогах проведения	Прудникова Н.К.
5	Б	Организация информационного сопровождения проекта (не менее 17 публикаций)	313	01.04.2025	30.06.2026	Отчет об окончании блока работ	Масютенко С.А.
5.1	Р	Размещение публикации о старте проекта	22	01.04.2025	30.04.2025	Пояснительная записка, ссылки, скрин статьи	Ходунова Е.Н
5.2	Р	Размещение не менее 3 публикаций о мероприятиях проекта во 2-м квартале 2025 года	56	01.04.2025	20.06.2025	Пояснительная записка, ссылки, скрины статей	Зюбан О.С.
5.3	Р	Размещение не менее 3 публикаций о мероприятиях проекта в 3-м квартале 2025 года	59	01.07.2025	19.09.2025	Пояснительная записка, ссылки,	Зюбан О.С.

						скрины статей	
5.4.	Р	Размещение не менее 3 публикаций о мероприятиях проекта в 4-м квартале 2025 года	49	01.10.2025	10.12.2025	Пояснительная записка, ссылки, скрины статей	Зюбан О.С.
5.5	Р	Размещение не менее 3 публикаций о мероприятиях проекта в 1-м квартале 2026 года	50	12.01.2026	20.03.2026	Пояснительная записка, ссылки, скрины статей	Зюбан О.С.
5.6	Р	Размещение не менее 3 публикаций о мероприятиях проекта во 2-м квартале 2026 года	52	01.04.2026	15.06.2026	Пояснительная записка, ссылки, скрины статей	Зюбан О.С.
5.7	Р	Размещение публикации об итогах реализации проекта	21	01.06.2026	30.06.2026	Пояснительная записка, ссылки, скрин статьи	Ходунова Е.Н
6.	Б	Мониторинг реализации проекта (не менее 7 мониторингов)	268	02.06.2025	25.06.2026	Отчет об окончании блока работ	Масютенко С.А.
6.1.	Р	Разработка форм мониторинга по выполнению плановых показателей проекта и уровня школьников удовлетворённости мероприятиями проекта	9	02.06.2025	13.06.2025	Пояснительная записка, формы мониторинга	Ходунова Е.Н.
6.2.	Р	Мониторинг участия школьников в экскурсиях во 2-м квартале 2025 года	10	18.08.2025	29.08.2025	Пояснительная записка, итоги мониторинга	Прудникова Н.К.
6.3.	Р	Мониторинг участия школьников в экскурсиях в 3-м квартале 2025 года	10	01.10.2025	14.10.2025	Пояснительная записка, итоги мониторинга	Прудникова Н.К.
6.4.	Р	Мониторинг участия школьников в экскурсиях в 4-м квартале 2025 года	10	12.01.2026	23.01.2026	Пояснительная записка, итоги мониторинга	Прудникова Н.К.
6.5.	Р	Мониторинг участия школьников в экскурсиях в 1-м квартале 2026 года	10	06.04.2026	17.04.2026	Пояснительная записка, итоги мониторинга	Прудникова Н.К.
6.6.	Р	Мониторинг участия школьников в экскурсиях во 2-м квартале 2026 года	10	01.06.2026	15.06.2026	Пояснительная записка, итоги	Прудникова Н.К.

						мониторинга	
6.7.	Р	Мониторинг уровня удовлетворённости школьников мероприятиями проекта	18	01.06.2026	25.06.2026	Пояснительная записка, итоги мониторинга	Прудникова Н.К.
И т о г о:			306	01.04.2025	30.06.2026		

3. Бюджет проекта

Код	Название работы/процесса	Сумма	Бюджетные источники, тыс. руб.			Внебюджетные источники, тыс. руб.		
			фед. ²	обл. ²	мест. ²	средства хоз. Суб-та	заемные средства ³	Прочие ⁴
1.	Проведение не менее 6 организационно-подготовительных мероприятий	0	0	0	0	0	0	0
2.	Проведение не менее 5 обучающих мероприятий	0	0	0	0	0	0	0
3.	Организация и проведение не менее 60 учебно-тематических экскурсий по родному краю для школьников	0	0	0	0	0	0	0
4.	Проведение не менее 5 конкурсных мероприятий для школьников и педагогов	14,0	0	0	14,0	0	0	0
4.1.	Подготовка и проведение конкурса юных путешественников	0	0	0	0	0	0	0
4.2.	Подготовка и проведение конкурса на лучшую учебно-тематическую	0	0	0	0	0	0	0

	экскурсию							
4.3.	Приобретение наградного материала для участников конкурсных мероприятий, проведённых в 2025 году	7,0	0	0	7,0	0	0	0
4.4	Подготовка и проведение конкурса юных экскурсоводов	0	0	0	0	0	0	0
4.5.	Приобретение наградного материала для участников конкурсных мероприятий, запланированных в 2026 году	7,0	0	0	7,0	0	0	0
4.6.	Подготовка и проведение конкурса на лучшее школьное экскурсионное бюро	0	0	0	0	0	0	0
4.7.	Подготовка и проведение Акции на лучшую экскурсионную группу	0	0	0	0	0	0	0
5.	Организация информационного сопровождения проекта (не менее 17 публикаций)	0	0	0	0	0	0	0
6.	Мониторинг реализации проекта (не менее 7 мониторингов)	0	0	0	0	0	0	0
	ИТОГО	14,0	0	0	14,0	0	0	0

4. Риски проекта

№	Риск	Ожидаемые последствия	Предупреждение наступления риска		Действия в случае наступления риска
			Мероприятия	ФИО ответственного	

№	Риск	Ожидаемые	Предупреждение наступления риска		Действия в случае наступления
			по предупреждению	исполнителя	
1	Сбои в системе электронной почты и сети интернет	Срыв сроков реализации проекта	Плановые профилактические мероприятия	Прудникова Наталья Константиновна	Перенос сроков проведения мероприятий
2	Отсутствие условий для проведения мероприятий (неблагоприятные погодные условия, эпидситуация, высокий уровень антитеррористической опасности)	Срыв сроков реализации проекта	Мониторинг погодных условий, эпидситуации	Прудникова Наталья Константиновна	Перенос сроков проведения мероприятия, проведение мероприятий в дистанционном формате
3	Низкая активность участия в мероприятиях проекта	Не достижение цели проекта	Дополнительное освещение мероприятий проекта в СМИ, разъяснительные работы с руководителями школ, родительской общественностью	Звычайная Галина Анатольевна	Перенос сроков проведения мероприятия

4. Команда проекта

№	ФИО, должность	Ранг в области ПУ	Роль в проекте	Основание участия в проекте
1.	Масютенко Светлана Анатольевна, начальник управления образования администрации Вейделевского района	Проектный менеджер 3 класса	Куратор проекта/ Ответственный за блоки	Распоряжение администрации Вейделевского района №329 от 26 марта 2025 года

2.	Звычайная Галина Анатольевна, директор муниципального учреждения дополнительного образования «Вейделевский районный Дом детского творчества»	Ранга не имеет	Руководитель проекта/Член рабочей группы (Р)	Распоряжение администрации Вейделевского района №329 от 26 марта 2025 года
3.	Прудникова Наталья Константиновна, методист муниципального учреждения дополнительного образования «Вейделевский районный Дом детского творчества»	Ранга не имеет	Администратор проекта/ Член рабочей группы проекта (П/Р)	Приказ управления образования администрации Вейделевского района №276 от 28 марта 2025 года
4.	Ходунова Елена Николаевна, заместитель директора муниципального учреждения дополнительного образования «Вейделевский районный Дом детского творчества»	Ранга не имеет	Оператор мониторинга проекта /Член рабочей группы (Р)	Приказ управления образования администрации Вейделевского района №276 от 28 марта 2025 года
6.	Зюбан Оксана Сергеевна, методист муниципального учреждения дополнительного образования «Вейделевский районный Дом детского творчества»	Ранга не имеет	Член рабочей группы (Р)	Приказ управления образования администрации Вейделевского района №276 от 28 марта 2025 года
7.	Башкницева Елена Ивановна, Главный специалист отдела библиотечной и музейной работы, материального обеспечения, охраны и использования памятников управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Вейделевского района	Ранга не имеет	Член рабочей группы (П/Р)	Приказ управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Вейделевского района №94 о/д от 28 марта 2025 года

8.	Анчербак Олег Петрович, научный сотрудник муниципального бюджетного учреждения культуры «Вейделевский краеведческий музей»	Ранга не имеет	Член рабочей группы (Р)	Приказ управления культуры, спорта и молодёжной политики администрации Вейделевского района №94 о/д от 28 марта 2025 года
----	---	----------------	-------------------------	---

5. Планирование коммуникаций

Тема	Участники	Ответственный	Форма	Периодичность
Отчет о статусе проекта	Куратор проекта Руководитель проекта	Руководитель проекта	Аналитическая записка	Ежемесячно
Отчет о ходе реализации проекта	Руководитель проекта Администратора проекта	Администратора проекта	Аналитическая записка	Ежемесячно
Рабочие встречи	Руководитель проекта Члены рабочей группы	Администратора проекта	Очные встречи (протокол по итогам очной встречи)	По мере необходимости